

**PROGRAMMA  
ONDERWIJSKUNDIGE PROFESSIONALISERING  
2011-2012**

ASSOCIATIE

K.U.LEUVEN

PROGRAMMABROCHURE ONDERWIJSKUNDIGE PROFESSIONALISERING

werkgroep onderwijskundige professionalisering

2011-2012

DATUM	DAG + UUR	INHOUD & CONCEPT	DOEL-GROEP	WAAR
13/10/2011	donderdag	<p><b>Kick-off meeting expertisegroepen</b></p> <p><b>Voormiddag: expertisegroep activerende hoorcolleges</b>  <b>Namiddag: expertisegroep examineren</b></p> <p><b>Met de expertisegroepen start de Associatie een nieuw concept waar uitwisseling van materiaal, ervaring en expertise rond een aantal essentiële didactische thema's centraal staan.</b></p> <p><i>Het is de bedoeling vertegenwoordigers uit de verschillende instellingen samen te brengen zodat enerzijds de expertise overal aanwezig is (pool van lesgevers) en anderzijds op termijn lokaal ingezet kan worden (train-the-trainer). In die zin kan ook aan een vormingstraject voor beginnende docenten gewerkt worden. Activerende hoorcolleges en examineren zijn twee topics die reeds een aantal jaren via de werkgroep OKP Associatiebreed aangeboden worden en steeds heel wat beginnende docenten bereiken in hun professionaliseringstraject. U kan aansluiten bij één of bij beide expertisegroepen. Het aantal bijeenkomsten zal beperkt gehouden worden en in onderling overleg bepaald op de kick-of meeting. Het overleg kan eveneens een stuk via digitale kanalen, o.a. in een community op Toledo. Deze community wordt een permanent archief van nuttige documenten en presentaties i.f.v. deze topics.</i></p>	Sleutelfiguur in het onderwijskundig professionaliseringsproces van de instelling (bijvoorbeeld onderwijscoördinator, coach, maar ook docenten)	Leuven, Associatie-dienst

17/11/2011	donderdag  10:00- 15:00	<h2 style="text-align: center;">Nieuwe media inzetten in je les!</h2> <p style="color: blue;">Studiedag met oog op kennismaking met interessante didactische mogelijkheden die voortvloeien uit talrijke nieuwe media...</p> <p><b>A. intro met didactisch kader:</b>  <b>Mw. Anneleen Cosemans, Dienst Media en Leren, K.U.Leuven</b>  <b>10:00-11:00</b>  Het huidige multimediale landschap: het bos en de bomen...  Wegwijs in het aanbod dat ons allemaal overspoelt en richtingaanwijzers omtrent de didactische relevantie.</p> <p><b>B. Keuzesessies: 2 keer 2 verschillende sessies</b>  <b>11:00-12:30</b>  <b>13:30-15:00</b></p> <p><b>1) Presentatietool Prezi dhr. Koen Pauwels</b></p> <p>Powerpoint is ongetwijfeld de meest populaire presentatietool. Ondertussen zijn er – vooral via internet - leuke alternatieven op de markt.  Prezi is een webgebaseerde presentatietool waarbij je de inhoud van je presentatie op een canvas plaatst in plaats van op slides. Tekst, afbeeldingen, pdf-documenten en video's worden op een oneindig canvas geplaatst. Deze manier van werken laat toe om gemakkelijker niet lineaire presentaties te maken.  Kenmerkend aan een Prezi presentatie is het vliegen van het ene object naar het andere waarbij er wordt gedraaid, in en uitgezoomd. Afgezien van deze soms spectaculaire bewegingseffecten is Prezi een no-nonsense tool waarbij we ons concentreren op de inhoud en niet op het gebruik van het zoveelste kleur en lettertype.  Een prezi kan ofwel heel doordacht opgebouwd worden om op een prachtige manier verbanden aan te geven, of soms kunnen docenten of studenten ook heel snel van een brainstorm naar een presentatie overgaan. Hierbij kan je alleen, of met een aantal deelnemers, aan een Prezi presentatie werken.  In deze sessie gaan we samen een onderwijs account (met extra ruimte) creëren, een</p>	alle docenten en assistenten	Aalst
------------	----------------------------------	--	------------------------------	-------


		<p>eenvoudige prezi aanmaken en deze in Toledo integreren. Je krijgt ook een bundeltje waarmee je zelf eventueel verder aan de slag kan gaan.</p> <p><b>2) Het inzetten van digitale schoolborden: Activboard (versusSmartboard):</b>  <b>dhr. Koen Pauwels</b></p> <p>Een interactief bord kan het gebruik van een computer in je lessen vergemakkelijken. We bekijken een aantal mogelijke toepassingen van een interactief bord. We bekijken ook de software die met Activ en Smartborden wordt geleverd en de belangrijkste mogelijkheden die ze bieden om je bord op een actieve manier te gebruiken.</p> <p><b>3) Multimediale elementen via I-tunesU: dhr. Jos Libeert</b></p> <p>Wat kan I-tunesU betekenen voor uw opleidingsonderdeel?  Docenten kunnen via iTunes U volledige lessen, deelaspecten van lessen, maar ook opdrachten aan studenten doorgeven via podcasts. Een geluidsfragment, een educatieve film van een les kan zo via iTunes U op elk moment en overal beluisterd of gezien worden...</p> <p><b>4) Tabletcomputers of e-readers als didactisch middel... : dhr. Erwin Taets</b></p> <p>Voorstelling van de mogelijkheden van e-readers zoals de iPad als didactisch middel, met illustraties van de verschillende mogelijkheden, een overzicht van de verschillende soorten e-readers en hun mogelijkheden en beperkingen, een voorbeschouwing over hoe een papierloze (onderwijs-)toekomst er uit zou kunnen zien en hoe dicht die eigenlijk al bij ons staat. Beschikbaarheid van e-books, e-papers, e-zines en andere bronnen en hoe je zelf e-syllabi kunt maken en beschikbaar stellen voor studenten die beschikken over een e-reader. Voordelen van deze nieuwe technologie voor studenten met functiebeperkingen zoals dyslexie.</p>		
--	--	--	--	--

6/12/2011	dinsdag  10:00 – 16:00	<h2>Alternatieve werkvormen</h2> <p>Inspirerende dag rond allerhande alternatieve werkvormen met ook aandacht voor het kiezen van werkvormen en tips en advies bij het gebruik en de toepassing van werkvormen.</p> <p><b>Mw. Caroline Koenkoop &amp; Mw. Anne Bouwmans</b> medewerkers 2KnowHow en “Groot Werkvormenboek”</p> <p><i>We gebruiken dagelijks werkvormen om studenten te begeleiden. Soms blijkt echter weinig medewerking, studenten die in slaap vallen tijdens een presentatie, een brainstormsessie die niets concreets oplevert,... Talloze situaties kunnen een aanleiding zijn om na te denken over de aanpak die je gebruikt én het effect ervan. Een goede keuze en toepassing van werkvormen leiden tot een aanzienlijke vergroting van de effectiviteit. Dan is het ook handig om terug te kunnen vallen op een breder repertorium van werkvormen.</i></p> <p><i>Werkvormen zijn geen doel op zichzelf. Het gaat er uiteindelijk om telkens die werkvorm te kiezen die aansluit bij het doel van de onderwijsactiviteit en de competenties die je wenst na te streven.</i></p> <p><i>In deze studiedag bieden we u concrete inspiratie voor uw onderwijspraktijk. Na afloop krijgt elke deelnemer het “Groot Werkvormenboek” t.w.v. 50,00 euro als nuttig naslagwerk mee naar huis!</i></p> <p><b>Programma:</b></p> <p>10:00-12:30:  - inleiding a.d.h.v. een activerende werkvorm  - werkvormen voor eigen situaties  - waarom werkvormen: kort theoretisch kader dat het gebruik van werkvormen onderstreept</p>	alle docenten en assistenten	Leuven
-----------	---------------------------------	--	------------------------------	--------

		<p>- <b>inspiratieworkshop werkvormen deel 1</b></p> <p>12:30-13:30: lunch</p> <p>13:30-15:00: inspiratieworkshop <b>werkvormen deel 2</b></p> <p>14:45-15:00: pauze</p> <p>15:00-16:00:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>kiezen van werkvormen</b></li><li>- <b>do' en don'ts bij het kiezen van werkvormen</b></li></ul>		
--	--	--	--	--

08/12/2011	donderdag  10:00-15:30	<h2>Opleidingstraject rond e-leren</h2> <h3>Lessius i.s.m. werkgroep OKP</h3> <p><b>Sinds enkele jaren vormt e-leren voor vele lesgevers uit het hoger onderwijs een extra uitdaging. Meer en meer is de inzet van e-leren niet langer een individuele beslissing van de docent, maar een beleidsbeslissing van een opleiding, departement of instelling. Voor velen is het gebruik van e-leren nog een grote onbekende: Hoe begin ik eraan? Hoe pas ik mijn huidige vakken aan? Welke hulpmiddelen kan ik best gebruiken en welke niet?... Op al deze vragen probeert dit leertraject een antwoord te bieden.</b></p> <p><i>Het traject start met een Kick-off meeting op 8 december, waarin de deelnemers met elkaar en met de coaches kennis maken, en het leertraject aanvatten. De rest van het leertraject verloopt volledig online, met enkele virtuele contactmomenten. Het traject wordt afgesloten met een live workshop, waarvan de deelnemers het thema zelf bepalen.</i></p> <p><i>Tijdens de eerste 2 modules werkt u aan een nieuw ontwerp voor uw opleidingsonderdeel. Daarna zijn er 8 Toolbox-modules, waarvoor een zekere differentiatie vanuit uw beginsituatie mogelijk is. In de modules komt telkens een bepaalde werkvorm of een type cursusmateriaal aan bod. Per module rekenen we op ongeveer 3 uur studietijd. Er is steeds online coaching en interactie via een specifieke community op Toledo.</i></p> <p>Overzicht van de modules:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Module 1: Van analyse tot studiewijzer</li> <li>- Module 2: Een nieuw ontwerp voor je cursus</li> <li>- Toolbox 1: Tekstueel cursusmateriaal (Word 2007)</li> </ul>	alle docenten betrokken bij open- en afstandsleren en alle docenten contactonderwijs die didactische grenzen wensen te verleggen met inspiratie vanuit e-didactiek max. 10 deelnemers	Startmoment in Mechelen, vervolgens coaching op afstand
------------	------------------------------	---	---	---

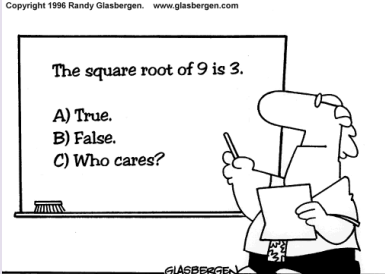
		<ul style="list-style-type: none"><li>- Toolbox 2: Didactische meerwaarde met Powerpoint 2007</li><li>- Toolbox 3: Online coaching via Skype en Adobe connect</li><li>- Toolbox 4: Fora, blogs en andere asynchrone communicatietools</li><li>- Toolbox 5: Opdrachten in Toledo</li><li>- Toolbox 6: Digitaal toetsen in Toledo</li><li>- Toolbox 7: Vinden, maken, bewerken en publiceren van A.V.-materiaal</li><li>- Toolbox 8: Digitale zelfstudiepakketten maken met eXe Learning en Toledo</li></ul>		
--	--	--	--	--

20/12/2011	dinsdag 9:30 – 15:30	<h2>Activerend les geven</h2> <p><b>Sterk interactieve exploratie van mogelijkheden om studenten te activeren tijdens hoorcolleges.</b></p> <p><i>De sessie mondt uit in een concreet plan van activerende initiatieven die je meteen in je eigen lespraktijk kan implementeren.</i></p> <p><i>Aansluitend maar facultatief kan u feedback en coaching krijgen bij een opdracht die gerelateerd is aan uw vak en beginsituatie.</i></p>  <p>The cartoon depicts a classroom scene. A lecturer on the left is writing on a whiteboard. The whiteboard has the text 'NIEUWE LESTECHNIKEN' written on it. In the foreground, several students are seated at desks, but instead of listening, they are all engaged in conversations on their mobile phones. The cartoon is signed 'Bamb' in the bottom right corner.</p>	beginnende docenten, andere docenten en assistenten ook welkom	Hasselt
------------	----------------------------	---	---	---------

24/01/2012	dinsdag	<h2>Kwalitatief gebruik van schriftelijk zelfstudiemateriaal</h2> <p>Dhr. Alex Wuyts</p> <p><b>Schriftelijk studiemateriaal vormt de motor van het onderwijsleerproces: hoe kunnen we het ook zo kwalitatief mogelijk uitwerken en inzetten?</b></p> <p><i>Studiemateriaal is zeer breed maar deze opleiding vertrekt vanuit twee centrale concrete vragen:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) <i>Hoe studiemateriaal opbouwen om de studeerbaarheid te optimaliseren?</i></li> <li>2) <i>Hoe de betrokkenheid en activiteit van studenten verhogen?</i></li> </ol> <p><i>De lesgever benadert het onderwerp vanuit deze vragen met richtlijnen en tips. Deze info wordt aangevuld met interactie rond eigen vragen en bekommernissen vanuit de deelnemers.</i></p> <p><b>VM: focus op ontwikkelen van zelfstudiemateriaal</b></p> <p><b>NM: focus op het inzetten van zelfstudiemateriaal</b></p> <p>Het is mogelijk om in te schrijven voor één van beide delen, afhankelijk van uw voorkennis en interesse. Optimaal is het volledige traject te volgen gezien de coherentie van het verhaal.</p>	<p>beginnende docenten, andere docenten en assistenten ook welkom</p>	<p>Brussel</p>
------------	---------	---	---	----------------

16/02/2011	dinsdag 9:45-16:00	<h2>Examineren</h2> <p><b>Dhr. Frank Deroo</b></p> <p><b>In deze sessie focussen we op verschillende aspecten van het evalueren. Zowel schriftelijk als mondeling examineren komt aan bod.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Hoe kan ik weten of het evaluatie-instrument kwaliteitsvol is én efficiënt?</li> <li>o Hoe kan ik de objectiviteit van de beoordeling garanderen?</li> <li>o Wat doe ik met onverwachte antwoorden?</li> <li>o Hoe kan ik studenten prima voorbereiden op het examen?</li> <li>o Hoe streng mag ik zijn?</li> <li>...</li> </ul> <p><i>Het programma bestaat uit vier blokken, telkens rond een bepaald subthema. Elk blok start met een korte plenaire introductie die uitmondt in een (inter)actieve oefensessie, doorgaans in kleine groepjes. Er wordt ook ruim tijd uitgetrokken om onder deskundige begeleiding met eigen materiaal en eigen vragen aan de slag te gaan.</i></p> <p>Timing van de dag:</p> <p>09:15 ontvangst van de deelnemers  09:45-11:00 thema 1: een <b>kwaliteitsvol instrument ontwerpen</b>  11:15-12:30 thema 2: <b>objectief beoordelen</b>  13:15-14:30 thema 3: <b>feedback geven (of niet?)</b>  14:45-16:00 thema 4: <b>een quick scan maken van je eigen praktijk</b></p>	beginnende docenten, andere docenten en assistenten ook welkom	Antwerpen
------------	-----------------------	--	--	-----------

13/03/2012	dinsdag 10:30- 16:30	<h2>De positieve revolutie: oog voor talent in het onderwijs...</h2> <p><b>Wervelende studiedag over talentontwikkeling en milleniumstudenten. We wensen u te prikkelen en te inspireren en bieden ook de kans om eigen ervaringen met elkaar te delen.</b></p> <p>10:00-10:45: <b>keuzesessie met goodpractices</b> ofte inspiratie vanuit concrete initiatieven (6-8)</p> <p>bijv. mymachine.com bijv. ESF-project talentontwikkeling bijv. keuze in het curriculum Khlim: 1/3 van opleiding: “word de beste versie van jezelf”</p> <p>10:50-11:10: <b>speeddaten i.f.v. intervisie</b></p> <p>11:15: plenair: <b>milleniumstudenten, wie zijn zij?</b> door trendwatcher <b>dhr. Herman Konings</b></p> <p>12:15: lunch</p> <p>13:30-14:30: <b>carrousel van 3 invalshoeken rond talent:</b> splitsing in drie groepen waar in een 20-tal minuten op één invalshoek rond het thema dieper ingegaan wordt.</p> <p>14:45-15:30: plenair: <b>oog hebben voor talent</b> Talent moet opgemerkt worden. Om talent op te merken moet je ook zelf uw talent... <b>dhr. Luc Verheijen, Kessels&amp;Smit</b></p>	alle docenten en assistenten	Mechelen
------------	----------------------------	--	------------------------------	----------

19/04/2012	donderdag 10:00- 12:00	<h2>Examenbetwistingen</h2> <p><b>Dhr. Toon Boon, ATP-vertegenwoordiger in de academische raad</b></p> <p><b>Focus: hoe kun je examenbetwistingen vermijden?</b></p> <p><i>Als docent sta je voor de uitdaging studenten op een eerlijke manier te beoordelen en dit uit te drukken in een kwantitatieve beslissing. Opdrachten, groepsopdrachten, schriftelijke, mondelinge examens,...</i></p> <p><i>Elke keuze van assessment impliceert ook specifieke aandachtspunten die de objectiviteit en bijgevolg ook het uitblijven van betwistingen kunnen garanderen.</i></p> <p>Dhr. Toon Boon <b>brengt een helder overzicht van raadgevingen</b> aangevuld met <b>belangrijke tips vanuit ervaringen in examenbetwistingen</b>. Aansluitend is er tijd om specifieke vragen te stellen. U kan ook op voorhand vragen overmaken zodat indien mogelijk dit ook in de toelichting aan bod komt. Indien uw vraag te specifiek is, kan u een persoonlijk antwoord verwachten via e-mail.</p> <p>De sessie gaat door in de videoconferencingzaal van de dienst media, K.U.Leuven. Daar kan u 'live' participeren. U kan de sessie van op uw PC mee volgen aangezien er videostreaming ingezet wordt. Via mail zal u daartoe een link ontvangen.</p> <div data-bbox="853 1026 1236 1362" style="text-align: center;"> <p><small>Copyright 1996 Randy Glasbergen. www.glasbergen.com</small></p>  <p><b>Many students actually look forward to Mr. Atwadder's math tests.</b></p> </div>	alle docenten en assistenten	Live in de Dienst Media en Leren Leuven, VC op andere locaties
------------	------------------------------	---	------------------------------	--

10/05/2012	donderdag 12:00- 17:00	<h2 style="text-align: center;">COÖRDINATORENDAG</h2> <p style="color: blue;"><b>Studienamiddag met inspirerende bijdrages waar een nuttige inhoud en vaardigheden specifiek voor coördinatoren en departementshoofden centraal staan.</b></p> <p>De studienamiddag start met een middagmaal om u extra kansen tot netwerking te bieden. Na een korte plenaire start komen inspirerende bijdrages in de vorm van sessies van 75 minuten met gegarandeerd én minimaal 15 minuten die uitgetrokken wordt voor interactie met de ganse groep.</p> <p>12:00 onthaal 12:30 middagmaal 13:30 Inleiding 14:00 keuzesessie 1 15:15 koffiepauze 15:45 keuzesessie 2 17:00 einde van de dag</p> <p>⇒ Keuzesessies:</p> <p><b>1) Change-management: een goed veranderingsbeleid is het begeleiden van een leerproces</b> Dhr. Peter Debroyer (Amelior)</p> <p>Kern van de uiteenzetting: een goed veranderingsbeleid is het begeleiden van een leerproces</p> <p>Verdere inhoud:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Definitie van "change management".</li> </ul>	coördinatoren en departements- hoofden	Leuven
------------	------------------------------	--	---	--------

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wat moeten we in kaart brengen vooraleer we er aan beginnen?  De opdracht: wat (scope) en waarom? De context (beleid, structuur, cultuur, historiek van veranderingen). De aard van de verandering (impact). Je eigen rol in het geheel.</li> <li>• Wat is een goede aanpak?  Veranderen is een leerproces. De voorwaarden voor de start bepalen. De draagkracht van het project. De juiste communicatie (het moment, het kanaal, de aanpak). De juiste ondersteuning en opvolging. Het borgen van de verandering.</li> </ul> <p><b>2) Netwerking, hoe haal ik er voordeel uit? Dhr. Peter Desmytere</b> zelfstandige marketingadviseur</p> <p>Netwerken is een echte attitude. Tijdens deze workshop scherpt u uw eigen “netwerk-competentie” aan zodat u “mee” bent en “gezien en gehoord” wordt. Zo is "naar een receptie gaan" of op LinkedIn connecties maken geen verloren tijd. Hoe haal ik er voordeel uit...?</p> <p>Vorbereiding: bij inschrijving wordt u gevraagd uw eigen netwerkgedrag te schetsen. Dit gebeurt aan de hand van enkele vragen die u op voorhand toegestuurd worden.</p> <p>De dag zelf:</p> <p><b>Theorie</b> - beperkt - Wat is netwerking? Hoe netwerken? Technieken en weetjes Hoe voordeel halen uit netwerking (commercieel of ander)?</p>		
--	--	--	--	--

		<p>Uw netwerk in kaart gebracht... De kracht van partnerships en samenwerkingen!</p> <p><b>Toepassing (!)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Netwerking op events in de praktijk</li> <li>• Zich op een goeie manier voorstellen</li> <li>• Wat doen voor en na het event</li> <li>• Tips en tricks</li> <li>• Netwerking met sociale media</li> <li>• Een goed profiel op LinkedIn of Facebook</li> <li>• Een goede bedrijfspagina op LinkedIn</li> <li>• Twitteren: hoe?</li> <li>• Contact met pers en media</li> <li>• Tips en tricks</li> </ul> <p><b>3) Het nieuwe accreditatiestelsel en de verdere plannen van de NVAO:</b> Dhr. Lucien Bollaert, NVAO</p> <p>Dhr. Lucien Bollaert, lid van het dagelijks bestuur van de NVAO, brengt een heldere update omtrent het beleid van de NVAO. Hierbij meer details over de Vlaamse regelgeving anno 2012 en een blik achter de schermen omtrent</p>		
--	--	--	--	--

		<p>verdere plannen van de NVAO.</p> <p><b>4) Duurzame ontwikkeling in het hoger onderwijs:</b> Dhr. Kristof Dewaele en dhr. Wouter Vandekerckhove KATHO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De sprekers duiden een onderwijsvisie waar onderwijsinnovatie/vernieuwing gekoppeld wordt aan de zorg voor duurzaam hoger onderwijs en duurzame ontwikkeling.</li> <li>- Enkele goodpractices als illustratie koppeling onderwijs en duurzame ontwikkeling.</li> </ul> <p><b>5) Taalbeleid:</b> Mw. Lieve De Wachter ILT K.U.Leuven <b>toelichting volgt</b></p> <p><b>6) Time-management</b> Dhr. Peter Debroyer</p> <p>Kern van de uiteenzetting: een goed beheer van je tijd en leren om jezelf beter te begrijpen en van daaruit conclusies te trekken (en actieplannen) naar je werkorganisatie.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Definitie</li> <li>• Effectiviteit versus efficiëntie</li> <li>• Fundamenten: taakomschrijving en objectieven, taken en opdrachten, prioriteiten, planning, werkafspraken, werkomgeving en 5S-methodologie</li> </ul> <p>Tijdrovers en tijdsbespaarders:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tijdrovers opsporen, bestrijden en aanpakken</li> <li>• Tijdsbespaarders</li> <li>• Actieplannen</li> </ul>		
--	--	---	--	--