

Reglement EVC-EVK Associatie K.U.Leuven

Goedgekeurd op de Raad van bestuur van 16.06.2006 met ingang van het academiejaar 2006-2007

1. Definities

Voor de toepassing van dit EVC-EVK-reglement wordt verstaan onder:

1° bekwaamheidsonderzoek: het onderzoek van de competenties van een persoon, met het oog op het afleveren van een bewijs van bekwaamheid;

2° bewijs van bekwaamheid: het bewijs dat een student op grond van een eerder opgedane ervaring of een eerder gevolgde opleiding waarin geen evaluatie van de student plaatsvond de competenties heeft verworven eigen aan het niveau van bachelor in het hoger professioneel onderwijs of het academisch onderwijs, of het masterniveau, of een welomschreven opleiding, opleidingsonderdeel of cluster van opleidingsonderdelen of delen van opleidingsonderdelen. Dit bewijs bestaat uit een papieren document of een registratie in een gegevensbank;

3° creditbewijs: de erkenning van het feit dat een student aan een instelling van hoger onderwijs op grond van een examen de competenties, verbonden aan een opleidingsonderdeel, heeft verworven. Deze erkenning wordt vastgelegd in een papieren document of een registratie in een gegevensbank. De verworven studiepunten, verbonden aan het betrokken opleidingsonderdeel, worden weergegeven als "credits";

4° EVC: een eerder verworven competentie, zijnde het geheel van kennis, inzicht, vaardigheden en attitudes verworven door middel van leerprocessen die niet met een studiebewijs werden bekrachtigd;

5° EVK: een eerder verworven kwalificatie, zijnde elk binnenlands of buitenlands studiebewijs dat aangeeft dat een formeel leertraject (na een evaluatie van de prestatie van de student leidend tot een formele attestering van die prestatie), al dan niet binnen het reguliere onderwijs, met goed gevolg werd doorlopen voor zover het niet gaat om een creditbewijs dat werd behaald binnen de instelling én opleiding waarbinnen men de kwalificatie wil laten gelden; een creditbewijs van een andere Vlaamse instelling van hoger onderwijs of van een andere opleiding binnen de eigen instelling is een EVK;

6° vrijstelling: de opheffing van de verplichting om over een opleidingsonderdeel of een deel ervan een examen af te leggen, op grond van een creditbewijs, een EVK of een bewijs van bekwaamheid.

Hoofdstuk 1 : Eerder verworven kwalificaties

Artikel 1 : Aanvraag tot vrijstelling, beoordeling en geldingskracht

Een student die beschikt over een creditbewijs of een EVK en die meent op grond hiervan vrijstelling te kunnen verkrijgen van een (deel van een) opleidingsonderdeel, richt hiertoe een verzoek aan de instelling binnen de Associatie K.U.Leuven die de opleiding organiseert waarvoor hij een vrijstelling wenst te verkrijgen.

De student documenteert zijn aanvraag met insluiting van de relevante studiebewijzen, evenals zoveel mogelijk andere bewijsstukken in verband met de inhoud en omvang van de gevolgde opleiding om de instelling in staat te stellen een equivalentiebeoordeling te kunnen uitvoeren.

Elke instelling van de associatie bepaalt in haar onderwijsregeling hoe de beoordeling van EVK's plaatsvindt, hierbij gebruik makend van de binnen de associatie gemeenschappelijk afgesproken kwaliteitscriteria. De instelling baseert zich op het associatiereglement met algemene voorschriften voor het verlenen van vrijstellingen (zoals bepaald in artikel 56 van het minidecreet). Bij de beoordeling kan de instelling advies vragen aan de validerende instantie, zijnde de commissie die de associatie mandateert om EVC-beoordelingen te coördineren.

De beoordeling van het credit- of studiebewijs leidt enkel tot een uitspraak over een mogelijke vrijstelling binnen de instelling zelf die een oordeel uitsprak. De beslissingen met betrekking tot een vrijstellingsaanvraag worden door de instelling gemotiveerd overeenkomstig de decretale bepalingen ter zake. Elke instelling binnen de Associatie K.U.Leuven legt een interne beroepsprocedure vast. Deze procedure wordt opgenomen in het onderwijsreglement van de instelling.

Hoofdstuk 2 : Eerder verworven competenties

Artikel 2 : *Ontvankelijkheid en kosten*

Als competenties kunnen alleen worden erkend vormen van kennis, inzicht, vaardigheden en attitudes die ten minste aan de volgende voorwaarden voldoen :

- authentiek: ze vormen een bewijs van het presteren van de kandidaat zelf;
- actueel: ze weerspiegelen het huidige competentieniveau van de kandidaat;
- relevant: ze zijn voldoende toereikend om relevante elementen van een opleiding te dekken;
- kwantiteit: ze verwijzen naar een voldoende lange periode van activiteiten;
- variatie in contexten: ze verwijzen naar een voldoende variatie in handelings- of opleidingscontexten.

Vooraleer een aanvraag onderzocht wordt, betaalt de aanvrager een instapkost van 55 Euro aan de instelling waartoe hij zijn aanvraag richt.

Na het intakegesprek zoals bepaald in artikel 4, 2^{de} lid, betaalt de aanvrager voorafgaand aan de verdere afhandeling van de procedure aan dezelfde instelling de volgende bijkomende kosten¹:

Voor een hele opleiding:

- a) 590 euro als hij in algemene termen competenties op het niveau van een bachelor of de specifieke competenties van een welomschreven bacheloropleiding² laat onderzoeken;
- b) 770 euro als hij in algemene termen competenties op het niveau van een master of de specifieke competenties van een welomschreven masteropleiding laat onderzoeken, zonder dat hij beschikt over een bachelordiploma;
- c) 230 euro als hij in algemene termen competenties op het niveau van een master of de specifieke competenties van een welomschreven masteropleiding laat onderzoeken en hij beschikt over een bachelordiploma;

Voor specifieke competenties i.f.v. een opleidingsonderdeel of cluster van opleidingsonderdelen

De bijkomende kosten van ten hoogste 590 euro, gedifferentieerd in verhouding tot de complexiteit van het bekwaamheidsonderzoek. Er wordt een tweedeling gemaakt tussen

- eenvoudige toetsen (in grote groep, gestandaardiseerd) waarvoor 50 euro per toets wordt aangerekend;
- en meer uitgebreide toetsen (individueel, meer omkadering) waarvoor 150 euro per toets wordt aangerekend.

Indien een combinatie van assessmentinstrumenten wordt gebruikt, worden de bedragen opgeteld, zonder dat zij de in het vorig lid bepaalde plafonds kunnen overschrijden.

¹ Er is hier in eerste instantie gekozen voor een gelijkschakeling van de bedragen voor alle deelnemende instellingen van de associatie, onder voorbehoud van de goedkeuring door de Raad van Bestuur;

² Deze tekst correspondeert met het minidecreet. Eventueel bij te sturen mochten er associatieoverstijgende afspraken worden gemaakt.

De hierboven bepaalde bedragen gelden voor het academiejaar 2006-2007 en kunnen vanaf dan jaarlijks worden aangepast aan de evolutie van de gezondheidsindex.

Een student die zich naderhand inschrijft voor een opleiding op grond van de EVC-beoordeling, krijgt 20% van de hoger beschreven bedragen terugbetaald onder de vorm van een reductie van het studiegeld voor de opleiding. Dit principe geldt ook ten aanzien van de instellingen die afspreken om de beoordeling van EVC gezamenlijk binnen één instelling te laten gebeuren.

Artikel 3 : *Aanvraag*

Een student die meent te beschikken over bepaalde competenties die hij niet kan attesteren via een creditbewijs of een EVK waaruit blijkt dat een evaluatie van zijn prestaties plaatsvond, richt een aanvraag tot erkenning van zijn competenties onder de vorm van een bewijs van bekwaamheid aan één en slechts één instelling binnen de Associatie K.U.Leuven. Indien een instelling van de Associatie K.U.Leuven niet over de mogelijkheden beschikt om bepaalde competenties te onderzoeken, deelt zij dit mee aan de aanvrager en kan zij de aanvrager verwijzen naar een andere instelling binnen de associatie. In alle andere gevallen onderzoekt zij de aanvraag volgens de hieronder vermelde regels.

De student documenteert zijn aanvraag overeenkomstig de gemaakte afspraken tijdens de intakeprocedure. Hij volgt hierbij de richtlijnen die de instelling overeenkomstig de afspraken binnen de associatie heeft vastgelegd. In het geval de beoordeling plaatsvindt op grond van een portfolio, begeleidt de instelling de student in het samenstellen van het portfolio.

Artikel 4 : *Beoordeling*

Op grond van de gemeenschappelijk binnen de Associatie K.U.Leuven afgesproken procedures en kwaliteitscriteria verricht de instelling waartoe de student zich richtte een formeel bekwaamheidsonderzoek en stelt ze vast over welke competenties de aanvrager beschikt.

De instelling bepaalt in haar onderwijsreglement hoe deze beoordeling plaatsvindt, hierbij rekening houdend met de afspraken binnen de Associatie K.U.Leuven. In deze beoordelingsprocedure zit ten minste een intakegesprek waarbij wordt nagegaan of er een voldoende brede en relevante ervaring aanwezig is om een verder bekwaamheidsonderzoek op zinvolle wijze te ondernemen. De instelling waarborgt hierbij de onafhankelijkheid van het oordeel ten aanzien van instanties die eventueel vrijstelling moeten verlenen als de student later een vraag tot inschrijving aan de instelling zou richten. Deze instanties kunnen wel betrokken worden bij adviesverlening aan de beslissingsinstantie.

Artikel 5 : *Attestering*

Namens de Associatie K.U.Leuven levert de instelling waartoe de student zich richtte een bewijs van bekwaamheid af voor de competenties waarvan zij vaststelt dat de student ze effectief verworven heeft. Het betreffende document vermeldt in elk geval:

- de validerende instantie die het document uitreikt;
- de associatie waaronder de validerende instantie ressorteert;
- de gehanteerde standaarden
- de gebruikte methodologie

- de competenties die blijken uit het bekwaamheidsonderzoek

Artikel 6 : *Geldingskracht van bewijzen van bekwaamheid*

De andere partners binnen de Associatie K.U.Leuven accepteren de bewijzen van bekwaamheid en bijgevolg ook de erin vervatte beoordeling van de competenties zoals bepaald door de instelling waartoe de aanvrager zich richtte.

Artikel 7 : *Vrijstellingen*

Een student die beschikt over een bewijs van bekwaamheid uitgereikt door de validerende instantie van de Associatie K.U.Leuven of een andere validerende instantie waarvan de Associatie de bewijzen van bekwaamheid erkent, en die meent op grond hiervan vrijstelling te kunnen verkrijgen van een (deel van een) opleidingsonderdeel, richt hiertoe een verzoek aan de instelling binnen de Associatie K.U.Leuven die de opleiding organiseert waarvoor hij een vrijstelling wenst te verkrijgen.

De student documenteert zijn aanvraag met insluiting van het bewijs van bekwaamheid, evenals zoveel mogelijk andere bewijsstukken in verband met de inhoud en omvang van competenties die eraan ten grondslag lagen indien het bewijs van bekwaamheid werd verleend door een andere validerende instantie dan diegene van de Associatie K.U.Leuven, dit om de instelling in staat te stellen een equivalentiebeoordeling te kunnen uitvoeren.

Elke instelling van de associatie bepaalt in haar onderwijsregeling hoe de beoordeling van bewijzen van bekwaamheid plaatsvindt, hierbij gebruik makend van de binnen de associatie gemeenschappelijk afgesproken kwaliteitscriteria en het reglement met algemene voorschriften inzake het verlenen van vrijstellingen van de Associatie K.U.Leuven. Bij de beoordeling kan de instelling advies vragen aan de validerende instantie, zijnde de commissie die de associatie mandateert om EVC-beoordelingen te coördineren.

De toekenning van vrijstellingen op grond van een bewijs van bekwaamheid leidt enkel tot een uitspraak over een mogelijke vrijstelling binnen de instelling zelf waar de student zijn aanvraag toe richtte. De beslissingen met betrekking tot een vrijstellingsaanvraag worden door de instelling gemotiveerd overeenkomstig de decretale bepalingen ter zake. Elke instelling binnen de Associatie K.U.Leuven legt een interne beroepsprocedure vast. Deze procedure wordt opgenomen in het onderwijsreglement van de instelling.

Hoofdstuk 3 : Gemeenschappelijke afspraken

Artikel 8 : *Elementen van de beoordeling van EVC en EVK*

Het bekwaamheidsonderzoek kan (overeenkomstig artikel 40§1 van het decreet van 30 april 2004 en artikel 58 van minidecreet) worden doorgevoerd aan de hand van (een combinatie van) volgende methodieken: een gestructureerd gesprek waarin gepeild wordt naar de voorkennis van de aanvrager, een directe observatie van gedragingen en realisaties, een evaluatie gebaseerd op de verzamelde informatie en realisaties, een evaluatie gebaseerd op de interpretatie van feiten of verklaringen met referentie naar theoretische schema's en een portfolioconstructie.

Een beoordeling van EVK op grond van studie- of creditbewijzen behaald binnen het onderwijs, verloopt in principe enkel op basis van stukken.

Op het ogenblik van de aanvraag wordt aan de aanvrager duidelijk gemaakt welke elementen op hem van toepassing zullen zijn. De aanvrager wordt verder begeleid bij dit proces. De begeleiders zijn niet tegelijk beoordelaars tijdens de EVC-procedure.

